

人事評価システム 導入支援

経営者の
お悩み

- 人事評価の集計作業が膨大で、困っている
- 他システムを導入しているが、高額なのに使いこなせていない
- 人事評価を通して職員育成につなげることが出来ていない

詳細は下記から↓



弊社の人事考課システムの特徴

01 業界トップレベルの安さで人事評価システムを導入できる

02 システムの初期設定やシステム運用に対する手厚いサポート

03 コンサル会社が作ったシステムの為、人材育成に活かせる機能が多数ある

システム導入及び運営スケジュール

資料受領

法人で使用されている人事評価表をお預かりする。

初期設定

頂いた資料を基にシステムにセットアップし、その後操作方法等の説明をご担当者にお伝えする。

システムの運用

セットアップ及び説明後、法人内で運用いただく。運用期間のご質問やご相談等を丁寧に対応。

【スケジュール例】

資料受領	初期設定	システム運用
1ヶ月目	2ヶ月目	3ヶ月目
4ヶ月目	5ヶ月目	6ヶ月目
7ヶ月目	8ヶ月目	9ヶ月目
10ヶ月目	11ヶ月目	12ヶ月目